

## Obsługa zamówień

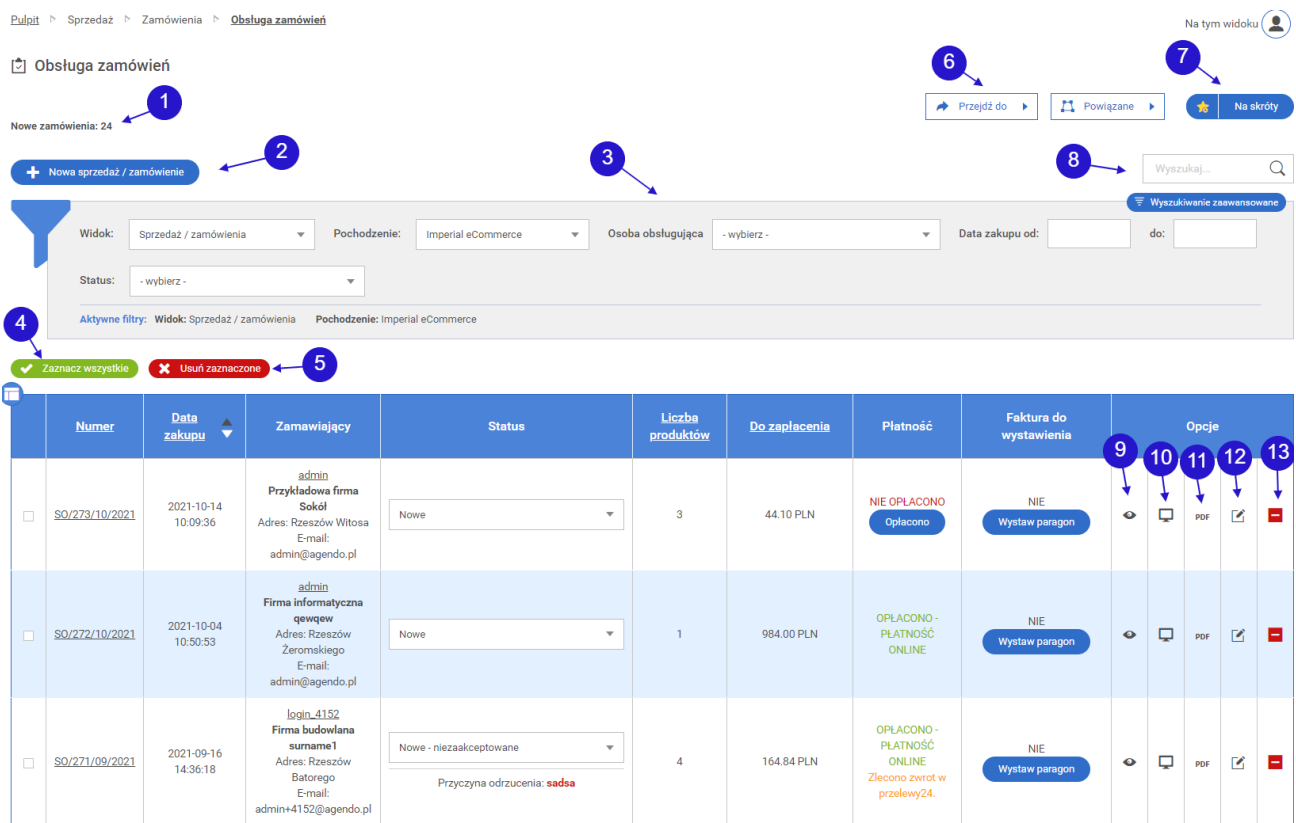
## Spis treści

1. Opis modułów systemowych
  - 1.1. Sprzedaż - obsługa zamówień
    - 1.1.1. Ekran główny
    - 1.1.2. Tworzenie nowego zamówienia/sprzedaży
    - 1.1.3. Edycja istniejącego zamówienia

## 1. Opis modułów systemowych

### 1.1. Sprzedaż - obsługa zamówień

#### 1.1.1. Ekran główny



Pulnit > Sprzedaż > Zamówienia > **Obsługa zamówień** Na tym widoku

**Obsługa zamówień**

Nowe zamówienia: 24 ➔ Przejdź do 🔗 Powiązane ★ Na skróty

+ Nowa sprzedaż / zamówienie 🔍 Wyszukaj...

Widok: Sprzedaż / zamówienia Pochodzenie: Imperial eCommerce Osoba obsługująca: - wybierz - Data zakupu od: do:

Status: - wybierz -

Aktywne filtry: Widok: Sprzedaż / zamówienia Pochodzenie: Imperial eCommerce

✔ Zaznacz wszystkie ✖ Usuń zaznaczone

Numer	Data zakupu	Zamawiający	Status	Liczba produktów	Do zaplacenja	Płatność	Faktura do wystawienia	Opcje
<input type="checkbox"/> SO/273/10/2021	2021-10-14 10:09:36	admin Przykładowa firma Sokół Adres: Rzeszów Witosa E-mail: admin@agendo.pl	Nowe	3	44.10 PLN	NIE OPLACONO Opłacono	NIE Wystaw paragon	👁️ 📄 📄 📄 📄
<input type="checkbox"/> SO/272/10/2021	2021-10-04 10:50:53	admin Firma informatyczna qewqew Adres: Rzeszów Zeromskiego E-mail: admin@agendo.pl	Nowe	1	984.00 PLN	OPLACONO - PLATNOSC ONLINE	NIE Wystaw paragon	👁️ 📄 📄 📄 📄
<input type="checkbox"/> SO/271/09/2021	2021-09-16 14:36:18	login_4152 Firma budowlana surname1 Adres: Rzeszów Batorego E-mail: admin+4152@agendo.pl	Nowe - niezakaceptowane Przyczyna odrzucenia: sadsa	4	164.84 PLN	OPLACONO - PLATNOSC ONLINE Zlecono zwrot w przelewy24.	NIE Wystaw paragon	👁️ 📄 📄 📄 📄


- 1 Liczba nowych zamówień.
- 2 Przycisk przenoszący do okna dodawania nowego zamówienia.
- 3 Okno z filtrami możliwymi do zastosowania w tabeli.
- 4 Przycisk do zaznaczania wszystkich elementów tabeli.
- 5 Przycisk do usuwania zaznaczonych zamówień w tabeli.
- 6 Przycisk z rozwijanymi opcjami ułatwiający nawigację pomiędzy ekranami związanymi z produktami, płatnościami, dostawami.
- 7 Przycisk do utworzenia skrótu do okna obsługa zamówień na ekranie głównym panelu.
- 8 Pole tekstowe do wyszukiwania danych w tabeli.

- 9 Ikona podglądu przenosząca do nowego okna, w którym wyświetlane jest całe zamówienie.
- 10 Ikona podglądu przenosząca do okna z informacjami o zamówieniu i informacjami o zamawiającym.
- 11 Ikona pdf tworząca plik z całym zamówieniem. Plik pobiera się automatycznie.
- 12 Ikona edycji przenosząca do edycji obsługi zamówienia.
- 13 Ikona usuwania służąca do usuwania obsługi zamówienia z systemu.

## 1.1.2. Tworzenie nowego zamówienia/sprzedaży



### Informacje podstawowe

Pulpit > Sprzedaż > Zamówienia > Obsługa zamówień > Nowa sprzedaż / zamówienie

Na tym widoku 

Nowa sprzedaż / zamówienie

Przejdź do > Powiązane > Na skróty



Informacje podstawowe	Kontrahent	Pozycje zamówienia	Forma płatności / dostawa	Płatności	Kody rabatowe	Faktura VAT
Osoba obsługująca *	- wybierz - <span style="float: right;">1</span>					
Typ *	Imperial eCommerce <span style="float: right;">2</span>					
Status	Nowe <span style="float: right;">3</span>					
Waluta zamówienia	PLN					
UID	<input type="text"/> <span style="float: right;">4</span> <small>UID identyfikatora RFID, który jest przypisany do tego zamówienia.</small>					
  Zapisz Anuluj						

- 1 Lista rozwijana z pracownikami, którzy mogą obsłużyć nowe zamówienie/sprzedaż.
- 2 Lista rozwijana z typem zamówienia.
- 3 Lista rozwijana z wyborem statusu nowego zamówienia.
- 4 Pole na numer UID nowego zamówienia.

### Kontrahent

## Nowa sprzedaż / zamówienie

Przejdź do &gt; Powiązane &gt; Na skróty

Informacje podstawowe	Kontrahent	Pozycje zamówienia	Forma płatności / dostawa	Płatności	Kody rabatowe	Faktura VAT
Kontrahent <input type="text" value="admin"/> <span>1</span>						
Nazwa firmy lub Imię Nazwisko * <input type="text"/> <span>2</span>						
E-mail * <input type="text" value="@"/> <span>3</span> Telefon * <input type="text" value=""/> <span>6</span>						
Ulica <input type="text"/> <span>4</span> Nr * <input type="text"/> <span>7</span>						
Miejscowość * <input type="text"/> <span>5</span> Kod pocztowy * <input type="text"/> <span>8</span>						
  Zapisz    Anuluj						

- 1 Lista rozwijana z kontrahentami, z której należy wybrać kontrahenta do zamówienia.
- 2 Pole na nazwę firmy lub imię i nazwisko kontrahenta.
- 3 Pole na adres email kontrahenta.
- 4 Pole na ulicę, na której mieszka kontrahent.
- 5 Pole na miejscowość, w której mieszka kontrahent.
- 6 Pole na numer telefonu kontrahenta.
- 7 Pole na numer ulicy kontrahenta.
- 8 Pole na kod pocztowy kontrahenta.

## Pozycje zamówienia

## Nowa sprzedaż / zamówienie

Przejdź do &gt; Na skróty

Informacje podstawowe	Kontrahent	Pozycje zamówienia	Forma płatności / dostawa	Płatności	Faktura VAT												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nazwa</th> <th>Cena netto</th> <th>Cena brutto</th> <th>Ilość</th> <th>Szczegóły produktu</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="text"/></td> <td>-</td> <td>-</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Nazwa	Cena netto	Cena brutto	Ilość	Szczegóły produktu		<input type="text"/>	-	-	1		
Nazwa	Cena netto	Cena brutto	Ilość	Szczegóły produktu													
<input type="text"/>	-	-	1														
Nowa pozycja <span>2</span> <span>1</span>																	
  Zapisz    Anuluj																	

- 1 Lista pozycji w zamówieniu.
- 2 Przycisk dodający nową pozycję zamówienia.

## Forma płatności/dostawa

Nowa sprzedaż / zamówienie

Przejdź do

Na skróty

Informacje podstawowe	Kontrahent	Pozycje zamówienia	Forma płatności / dostawa	Płatności	Faktura VAT
Numer listu przewozowego					
Wybrana opcja płatności *					

1

2

Zapisz Anuluj

1 Pole na numer listu przewozowego.

2 Lista rozwijana z opcjami płatności.

## Płatności

Nowa sprzedaż / zamówienie

Przejdź do

Na skróty

Informacje podstawowe	Kontrahent	Pozycje zamówienia	Forma płatności / dostawa	Płatności	Faktura VAT
Płatność					

Nie opłacone

Nie opłacone

Opłacone - zaksięgowane ręcznie

Opłacone - płatność online

Zapisz Anuluj

W zakładce płatności należy wybrać z listy rozwijanej, czy kontrahent dokonał płatności za zamówienie.

## Faktura VAT

Nowa sprzedaż / zamówienie

Przejdź do

Na skróty

Informacje podstawowe	Kontrahent	Pozycje zamówienia	Forma płatności / dostawa	Płatności	Faktura VAT

Faktura do wystawienia

Zapisz Anuluj

W zakładce faktura VAT należy zaznaczyć, czy do zamówienia będzie wystawiana faktura VAT.

### 1.1.3. Edycja istniejącego zamówienia

## Informacje podstawowe

Edycja sprzedaży / zamówienia

Przejdź do

Na skróty

+ Stwórz dokument wydanie zewnętrzne (WZ)

+

Informacje podstawowe
Kontrahent
Pozycje zamówienia
Forma płatności / dostawa
Płatności
Faktura VAT
Dokumenty zamówienia
Podgląd

Informacje o zamawiającym

Numer SO/341/11/2021

Osoba obsługująca \* Jurek Andrzej

Typ \* Imperial eCommerce

Status Nowe

Waluta zamówienia PLN

UID

UID identyfikatora RFID, który jest przypisany do tego zamówienia.

+
Zapisz
Anuluj

- 1 Przcisk przenoszący do ekranu tworzenia wydania zewnętrznego.
- 2 Zakładka podgląd, w której zawarte są informacje o aktualnym zamówieniu.
- 3 Zakładka informacje o zamawiającym, przechowująca informacje o zamówieniu.

Wszystkie pola należy wypełnić zgodnie z zaleceniami zawartymi w podrozdziale "Tworzenie nowego zamówienia/sprzedaży". Domyślnie wszystkie pola wypełnione są aktualnymi danymi.

## Kontrahent

[www.agendo.pl](http://www.agendo.pl)  
 [www.agendo.pl/oferta/](http://www.agendo.pl/oferta/)  
 [www.agendo.pl/realizacje/](http://www.agendo.pl/realizacje/)  
 [www.agendo.pl/kontakt/](http://www.agendo.pl/kontakt/)

Strona 6 z 9  
 System: [Imperial](#)

## Edycja sprzedaży / zamówienia

[Przejdź do](#) [Powiązane](#) [Na skróty](#)

+ Stwórz dokument wydanie zewnętrzne (WZ)

Informacje podstawowe
Kontrahent
Pozycje zamówienia
Forma płatności / dostawa
Płatności
Kody rabatowe
Faktura VAT
Dokumenty zamówienia
Podgląd

Informacje o zamawiającym

Kontrahent admin

---

Nazwa firmy lub Imię  
Nazwisko \* Przykładowa firma

---

E-mail \* Telefon \* +48123123123

@ admin@agendo.pl

---

Ulica Nr \* 33

Witosa

---

Miejscowość \* Kod pocztowy \* 33-333

Rzeszów

🏠
+
Zapisz
Anuluj

Zakładka kontrahent zawiera informacje o kontrahencie możliwe do edycji. Domyślnie pola wypełnione są aktualnymi danymi.

## Pozycje zamówienia

## Edycja sprzedaży / zamówienia

[Przejdź do](#) [Powiązane](#) [Na skróty](#)

+ Stwórz dokument wydanie zewnętrzne (WZ)

Informacje podstawowe
Kontrahent
Pozycje zamówienia
Forma płatności / dostawa
Płatności
Kody rabatowe
Faktura VAT
Dokumenty zamówienia
Podgląd

Informacje o zamawiającym

Nazwa	Cena netto	Cena brutto	Ilość	Ilość wydana	
T-shirt Kolor: <span style="color: red;">■</span> Czerwony, Rozmiar: S	11.95	14.70	1 <span style="background-color: #007bff; color: white; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">0</span>	0	
T-shirt Kolor: <span style="color: red;">■</span> Czerwony, Rozmiar: M	11.95	14.70	1 <span style="background-color: #007bff; color: white; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">0</span>	0	
T-shirt Kolor: <span style="color: white;">■</span> Biały, Rozmiar: S	11.95	14.70	1 <span style="background-color: #007bff; color: white; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">0</span>	0	

Nowa pozycja

🏠
+
Zapisz
Anuluj

**1** Ilość produktów dostępnych na magazynie.

Zakładka pozycje zamówienia zawiera listę produktów zamówionych przez kontrahenta. W ekranie edycji możliwa jest modyfikacja produktów oraz ich ilości. Dodatkowo, użytkownik ma możliwość usunięcia produktu oraz dodania nowego.

## Forma płatności / dostawa

Edycja sprzedaży / zamówienia

 Przejdź do ★ Na skróty

+ Stwórz dokument wydanie zewnętrzne (WZ)

Informacje podstawowe	Kontrahent	Pozycje zamówienia	Forma płatności / dostawa	Płatności	Faktura VAT	Dokumenty zamówienia	Podgląd
Informacje o zamawiającym							
Numer listu przewozowego	<input type="text"/>						
Wybrana opcja płatności *	Gotówka w punkcie sprzedaży (0.00)						
<input type="checkbox"/> Darmowa dostawa							
Wybrana opcja dostawy *	- wybierz -						
Opcje dostawy wg wybranej opcji płatności (bez sprawdzania wagi produktów).							
							<input type="button" value="🏠"/> <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="Zapisz"/> <input type="button" value="Anuluj"/>

- 1 Pole na numer listu przewozowego. Domyślnie wypełnione aktualnymi danymi.
- 2 Lista rozwijana z opcjami płatności za zamówienie. Domyślnie wypełniona aktualnymi danymi.
- 3 Określenie, czy kontrahent powinien mieć darmową dostawę.
- 4 Lista rozwijana opcjami dostawy. Domyślnie wypełniona aktualnymi danymi.

## Płatności

Edycja sprzedaży / zamówienia

 Przejdź do ★ Na skróty

+ Stwórz dokument wydanie zewnętrzne (WZ)

Informacje podstawowe	Kontrahent	Pozycje zamówienia	Forma płatności / dostawa	Płatności	Faktura VAT	Dokumenty zamówienia	Podgląd
Informacje o zamawiającym							
Płatność	Nie opłacone						
							<input type="button" value="🏠"/> <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="Zapisz"/> <input type="button" value="Anuluj"/>

W zakładce płatności istnieje możliwość zmiany statusu płatności. Domyślnie wyświetlany jest status aktualny.

## Faktura VAT



Edycja sprzedaży / zamówienia

 Przejdź do Na skróty

+ Stwórz dokument wydanie zewnętrzne (WZ)

Podgląd
Informacje podstawowe
Kontrahent
Pozycje zamówienia
Forma płatności / dostawa
Płatności
Faktura VAT
Dokumenty zamówienia

Informacje o zamawiającym


Faktura do wystawienia

+
Zapisz
Anuluj

W zakładce faktura VAT istnieje możliwość dodania faktury VAT do zamówienia. Domyślnie wyświetlany jest status aktualny.

## Dokumenty zamówienia

Pulnit &gt; Sprzedaż &gt; Zamówienia &gt; Obsługa zamówień &gt; Edycja sprzedaży / zamówienia

 Na tym widoku 

Edycja sprzedaży / zamówienia

 Przejdź do Powiązane Na skróty

+ Stwórz dokument wydanie zewnętrzne (WZ)

Podgląd
Informacje podstawowe
Kontrahent
Pozycje zamówienia
Forma płatności / dostawa
Płatności
Kody rabatowe
Faktura VAT
Dokumenty zamówienia

Informacje o zamawiającym

Numer dokumentu	Numer oryginału	Data dodania	Odbiorca
WZ/4/01/22		2022-01-14	login_4168

+
Zapisz
Anuluj

- 1 Lista dokumentów dołączonych do zamówienia.
- 2 Ikona podglądu wyświetlająca produkty zawarte w danym dokumencie (w tym przypadku wydanie zewnętrzne).
- 3 Ikona pdf zawierająca dokument w rozszerzeniu .pdf. Plik pobiera się automatycznie.
- 3 Ikona edycji przenosząca do edycji wybranego dokumentu.