

Sprzedaż - zwroty i reklamacje

Spis treści

1. Opis modułów systemowych
 - 1.1. Sprzedaż - zwroty i reklamacje
 - 1.1.1. Ekran główny
 - 1.1.1.1. Tworzenie nowej reklamacji/zwrotu
 - 1.1.1.2. Edycja istniejącej reklamacji/zwrotu
 - 1.1.2. Ekran generowania linku do zgłoszenia reklamacji/zwrotu

1. Opis modułów systemowych

1.1. Sprzedaż - zwroty i reklamacje

1.1.1. Ekran główny



- 1 Przycisk dodający nowy zwrot / reklamację.
- 2 Przycisk służący do wygenerowania linku do zgłoszenia zwrotu / reklamacji.
- 3 Okno z filtrami możliwymi do wyszukiwania danych w tabeli.
- 4 Przycisk służący do zaznaczenia wszystkich elementów w tabeli.
- 5 Przycisk służący do usunięcia zaznaczonych elementów w tabeli.
- 6 Przycisk tworzący skrót do okna Zwroty i reklamacje na ekranie głównym panelu.
- 7 Pole tekstowe służące do wyszukiwania danych w tabeli.
- 8 Ikona przenosząca do edycji zwrotu / reklamacji.
- 9 Ikon służąca do usunięcia zwrotu / reklamacji.

1.1.1.1. Tworzenie nowej reklamacji/zwrotu

Informacje podstawowe



- 1 Lista rozwijana z rodzajem operacji: reklama lub zwrot.
- 2 Lista rozwijana z zamówieniami, gdzie należy wybrać to zamówienie, do którego odnosi się reklamacja. Należy wybrać zamówienie, aby otrzymać możliwość modyfikacji zakładki "Produkty" w oknie tworzenia reklamacji / zwrotu.
- 3 Pole służące do wprowadzenia uwag administratora.
- 4 Lista rozwijana ze statusami, gdzie należy wybrać status reklamacji.
- 5 Lista z pracownikami, gdzie należy wybrać osobę, która będzie rozpatrywała reklamację lub zwrot. Po lewej stronie listy rozwijanej znajduje się niebieska ikona przekierowująca do okna edycji wybranego użytkownika.

Produkty

- 1 Przycisk do zgłoszenia reklamacji/zwrotu danego produktu. Należy wypełnić pole z ilością produktów do zwrotu/reklamacji przed zgłoszeniem reklamacji/zwrotu.
- 2 Przycisk służący do usuwania zwracanych/reklamowanych sztuk produktu.

1.1.1.2. Edycja istniejącej reklamacji/zwrotu

Informacje podstawowe

- 1 Lista rozwijana z rodzajem operacji: reklama lub zwrot.
- 2 Lista rozwijana z zamówieniami. Domyślnie wypełniona aktualnymi danymi. Powyżej listy znajduje się ikona przekierowująca do okna edycji zamówienia.
- 3 Pole na służące do wprowadzenia uwag administratora.
- 4 Dane adresowe i kontaktowe kontrahenta.
- 5 Określenie rodzaju generowanego linku z reklamacją/zwrotem.
- 6 Lista rozwijana ze statusami reklamacji/zwrotu.
- 7 Lista z pracownikami, gdzie domyślnie wybrany jest pracownik przypisany do reklamacji przy jej tworzeniu.

Produkty

W zakładce edycji produktu użytkownik ma możliwość modyfikacji zgłoszeń. Dodatkowo, istnieje możliwość dodania kolejnego zwrotu/reklamacji produktu lub usunięcie aktualnej reklamacji/zwrotu produktu.

Wiadomości

W oknie edycji zwrotu/reklamacji, w zakładce Wiadomości użytkownik otrzymuje wgląd do tabeli z treściami uwag administratora, których dodanie dostępne jest w zakładce "Informacje podstawowe".

1.1.2. Ekran generowania linku do zgłoszenia reklamacji/zwrotu

- 1 Lista rozwijana zawierająca wszystkie zamówienia w systemie.
- 2 Wygenerowany adres ze zgłoszeniem reklamacji/zwrotu do podanego wyżej zamówienia.
- 3 Przycisk otwierający wygenerowany link w nowym oknie przeglądarki.

- 4 Przycisk kopiujący wygenerowany link do schowka.

Po otwarciu wygenerowanego linku użytkownik zostaje przekierowany do okna dodania reklamacji/zwrotu.

Informacje podstawowe

- 1 Lista rozwijana z wyborem reklamacji lub zwrotu.
- 2 Pole służące do wprowadzenia uwag klienta dotyczących zamówienia.

Produkty

- 1 Tabela z wszystkimi zakupionymi produktami przez klienta.
- 2 Przycisk służący do zgłoszenia reklamacji/zwrotu danego produktu.
- 3 Przycisk służący do usuwania reklamowanych/zwracanych sztuk.